

Số: /KH - SYT

Điện Biên, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP đối với công chức, viên chức ngành Y tế năm 2024, giai đoạn 2024-2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14;

Căn cứ Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Quyết định số 13/2022/QĐ-UBND ngày 03/6/2022 của UBND tỉnh Điện Biên, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Y tế tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 45/2022/QĐ-UBND ngày 17/11/2022 của UBND tỉnh Điện Biên, quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp thuộc tỉnh Điện Biên;

Căn cứ kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức ngành Y tế năm 2023 theo quy định của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP. Sở Y tế xây dựng Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP đối với công chức, viên chức ngành Y tế năm 2024, giai đoạn 2024 - 2025, cụ thể như sau:

I . Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Chuyển đổi vị trí công tác nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức, đồng thời chủ động ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong thực thi công việc để vụ lợi. Góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả phòng, chống tham nhũng.

- Nâng cao chất lượng hoạt động công vụ của đội ngũ công chức, viên chức, khắc phục tâm lý chủ quan, thỏa mãn, trì trệ khi công tác ở một vị trí; tạo môi trường cho đội ngũ công chức, viên chức có điều kiện tiếp xúc nhiều công việc, lĩnh vực khác nhau, có kiến thức toàn diện đáp ứng yêu cầu công tác cán bộ trước mắt và lâu dài.

2. Yêu cầu của việc chuyển đổi vị trí công tác

- Thông qua việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ công chức viên chức ở một số chức danh định kỳ chuyển đổi phải được thực hiện thường xuyên, áp dụng đối với tất cả cán bộ công chức, viên chức theo quy định.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đảm bảo khách quan, công tâm, khoa học và phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, không làm xáo trộn ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Đảm bảo nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế của các đơn vị, được công bố công khai trong nội bộ cơ quan.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác không được thực hiện trái với chuyên môn, nghiệp vụ đang làm hoặc đang phụ trách.

- Không lợi dụng các quy định về chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ công chức viên chức vì mục đích vụ lợi hoặc trù dập cán bộ, công chức, viên chức.

II. Vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi

- Công chức, viên chức được giao nhiệm vụ trực tiếp tiếp xúc, giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị thuộc danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Danh mục các vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ như sau:

1. Công tác Kế hoạch-Tài chính

- Phân bổ ngân sách;
- Kế toán;
- Mua sắm công.

2. Công tác Tổ chức cán bộ

- Thẩm định nhân sự đề trình cấp có thẩm quyền bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- Tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; thi nâng ngạch công chức, viên chức; thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (theo phân cấp).

- Thẩm định hồ sơ đề trình cấp có thẩm quyền phê duyệt về tổ chức bộ máy, biên chế.

- Thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập mới, sắp xếp lại cơ quan đơn vị.

- Quản lý, thực hiện chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

3. Công tác Thanh tra và Phòng, chống Tham nhũng

- Làm công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Công chức được giao thực hiện nhiệm vụ thanh tra chuyên ngành.

4. Công tác Thi đua khen thưởng - Kỷ luật

Thẩm định hồ sơ đề trình cấp có thẩm quyền quyết định các hình thức thi đua, khen thưởng, kỷ luật.

5. Lĩnh vực Xây dựng

- Thẩm định các công trình, dự án từ quỹ phát triển sự nghiệp của các đơn vị trực thuộc ngành Y tế;
- Quản lý, giám sát chất lượng các công trình xây dựng thuộc ngành Y tế.

6. Lĩnh vực chuyên môn y tế

- Cấp giấy chứng nhận vệ sinh, an toàn thực phẩm;
- Cấp giấy chứng nhận hành nghề y, dược;
- Kiểm định tiêu chuẩn, chất lượng sản phẩm;
- Thẩm định và định giá các loại thuốc tân dược.

III. Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác từ 02 năm đến 05 năm theo đặc thù công việc của từng ngành, lĩnh vực.

IV. Phương thức thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

1. Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ từ bộ phận này sang bộ phận khác trong cơ quan, đơn vị, trong phòng chức năng (chuyển đổi các lĩnh vực công việc); chuyển đổi giữa các đơn vị trong phạm vi quản lý của Sở Y tế.

2. Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng Quyết định điều động hoặc văn bản bố trí, phân công nhiệm vụ của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định phân cấp quản lý cán bộ.

V. Những trường hợp chưa thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

1. Công chức, viên chức đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật.
2. Công chức, viên chức đang trong thời gian bị khởi tố, điều tra hoặc có liên quan đến công việc đang bị thanh tra, kiểm tra, xác minh.
3. Công chức, viên chức đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái.
4. Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; công chức, viên chức là nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.
5. Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi nghỉ hưu.

VI. Những vị trí đã thực hiện chuyển đổi năm 2023

1. Chuyển đổi vị trí Trưởng phòng Tài chính - Kế toán, Kế toán trưởng đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế: Bệnh viện Đa khoa tỉnh, Trung tâm Y tế huyện Điện Biên, Trung tâm Y tế huyện Điện Biên Đông.

2. Chuyển đổi vị trí công việc: 06 công chức.

VII. Tổ chức thực hiện kế hoạch năm 2024

1. Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế

- Hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng quy định và theo phân cấp quản lý cán bộ; tổng hợp báo cáo gửi các cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Phối hợp với các Phòng chức năng Sở liên quan và các đơn vị trực thuộc để tham mưu chuyển đổi vị trí công tác theo phân cấp quản lý cán bộ.

2. Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tổ chức phổ biến, quán triệt các quy định về chuyển đổi vị trí công tác, thời hạn định kỳ phải chuyển đổi và các nội dung của kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

- Căn cứ vào vị trí công tác có liên quan phải định kỳ chuyển đổi tại phần II, kế hoạch này, các đơn vị xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý và nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện.

- Báo cáo kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác về Sở Y tế (Phòng Tổ chức cán bộ). Thời gian gửi báo cáo về Sở Y tế trước ngày 15 tháng 12 hằng năm.

3. Đối với công chức, viên chức thuộc đối tượng chuyển đổi vị trí công tác

Công chức, viên chức thuộc đối tượng chuyển đổi vị trí công tác phải nghiêm chỉnh chấp hành theo quyết định của Giám đốc Sở Y tế, Thủ trưởng đơn vị theo phân cấp quản lý.

4. Sở Y tế thực hiện chuyển đổi vị trí năm 2024

- Chuyển đổi vị trí từ 03 đến 05 kế toán các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế, trong đó có vị trí kế toán trưởng một số đơn vị (Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, Bệnh viện Tâm thần; Trung tâm Pháp y; Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm).

- Chuyển đổi vị trí công việc: 02 đến 03 công chức.

(Có danh sách kèm theo)

Trên đây là Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ đối với công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế năm 2024, giai đoạn 2024 - 2025.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo về Sở Y tế (qua phòng Tổ chức cán bộ) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo SYT;
- Các phòng chức năng SYT;
- Các đơn vị trực thuộc SYT;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Phạm Giang Nam

DANH SÁCH
CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC THEO NGHỊ ĐỊNH 59/2020/NĐ-CP
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SYT ngày tháng 02 năm 2024 của Sở Y tế tỉnh Điện Biên)

Số TT	Họ và tên	Đơn vị công tác	Vị trí công tác	Thời điểm công tác tại vị trí hiện tại	Dự kiến vị trí, đơn vị công tác sau chuyển đổi	Thời điểm thực hiện chuyển đổi	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Nam Hà	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Điện Biên	Trưởng phòng Tài chính kế toán - Kế toán trưởng	01/10/2018	Phó trưởng phòng kế hoạch - Tài chính - chỉ đạo tuyến; Kế toán trưởng, Bệnh viện Tâm thần tỉnh Điện Biên	Năm 2024	Bổ nhiệm (01/10/2018)
2	Nguyễn Xuân Hiếu	Bệnh viện Đa khoa tỉnh Điện Biên	Phó trưởng phòng Tài chính kế toán	15/8/2006	Phó trưởng phòng, phụ trách phòng Tài chính kế toán, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Điện Biên	Năm 2024	Bổ nhiệm (01/5/2017)
3	Lò Thị Hoa	Bệnh viện Tâm thần tỉnh Điện Biên	Phó trưởng phòng kế hoạch - Tài chính - chỉ đạo tuyến, Bệnh viện Tâm thần tỉnh Điện Biên	01/02/2010	Phụ trách kế toán, Phòng Tổ chức hành chính - kế toán, Trung tâm Pháp y tỉnh Điện Biên	Năm 2024	Bổ nhiệm (15/10/2017)
4	Nguyễn Thị Thu	Trung tâm Pháp y tỉnh Điện Biên	Phụ trách kế toán	04/5/2017	Phụ trách kế toán, Phòng Tổ chức hành chính - kế toán, Trung tâm kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm tỉnh Điện Biên	Năm 2024	
5	Hoàng Thị Anh Tâm	Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm	Phụ trách kế toán	01/9/2009	Kế toán viên, Phòng Tài chính kế toán, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Điện Biên	Năm 2024	